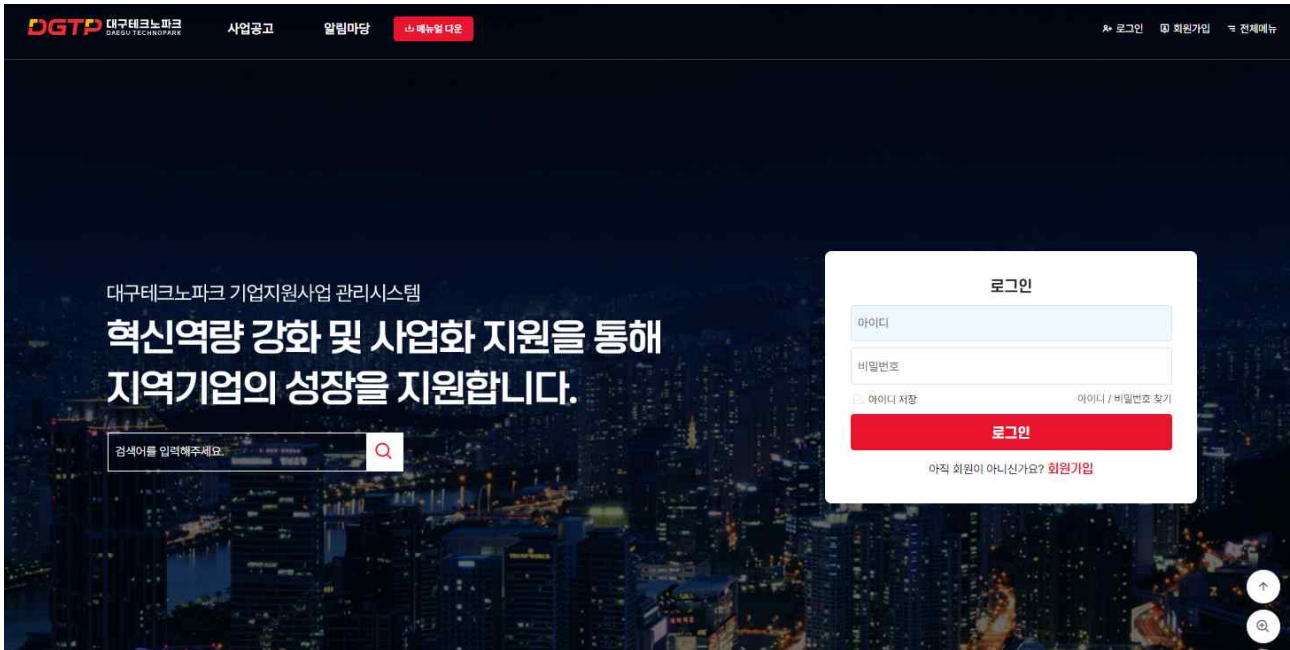


DPIS(www.dpis.or.kr) 사이트 신청접수 방법

□ 회원가입

① 대구테크노파크 기업지원 관리시스템 접속: www.dpis.or.kr



② 회원가입 메뉴를 클릭 후 이용약관 등 동의 후 회원 가입

- 반드시 사업담당자가 개인실명으로 가입하여야 함

- 휴대폰 번호 본인인증 및 이메일 본인인증 필수

※ 제출서류의 보완 등이 필요할 경우 등록한 휴대폰 번호와 이메일로 연락하므로, 본인의 연락처를 잘못 등록하거나, 미확인하여 발생하는 책임은 가입자 본인에게 있음.

- 기업선택 시 본인이 소속된 기업을 정확하게 선택하여야 함.

※ 검색 시 해당 기업이 등록되지 않는 경우 기업등록 버튼을 눌러 등록 요망

※ 기업명 및 사업자등록번호 등 정확한 기업정보 등록 요망

※ 사업자등록증 필수 제출

※ 신규 기업 등록 시 최초 가입자가 해당 기업의 기업관리자 권한을 자동 부여받음

기업 선택

검색

기업등록

※ 검색시 확인되지 않는 기업은 기업등록이 되어있지 않은 기업입니다. 기업등록이 되어 있지 않은 기업은 기업등록 버튼을 눌러 기업정보를 입력해주시기 바랍니다.

- ③ DPIS에 해당 기업이 검색될 경우 해당 기업을 선택하여 회원가입 완료 후, 기업관리자 승인요청 안내 팝업을 확인하여 가입자가 직접 해당 기업 소속의 기업관리자에게 권한 승인 요청

※ 기업관리자 승인요청 안내 팝업에서 기업관리자에 대한 정보 확인 가능

- ④ 각 공고별로 사업신청 시 담당자는 최대 2명까지 지정가능하며, 총괄책임자 및 실무담당자가 상이하야 2명인 경우, 2명 모두 회원가입이 필요
- 최초 가입자가 기업관리자로 자동 지정되므로, 2번째 회원가입한 회원은 회원가입 완료 후, 기업관리자 승인요청 안내 팝업을 확인하여 직접 해당 기업소속의 기업관리자에게 권한 승인 요청
 - 기업관리자는 로그인 후 왼쪽 메뉴 중 “기업구성원관리”에서 가입자 승인 가능

□ 사업공고 지원사업 신청 방법

- ① www.dpis.or.kr 로그인 후 사업공고에서 신청하고자 하는 사업을 선택한 후 ‘지원사업 신청하기’ 클릭

※ 과학기술분야 R&D 대체인력 활용지원사업 트랙1과 트랙2 중 선택하여 신청

※ 기업담당자가 일괄 기업신청서 및 인력신청서, 증빙자료 등 제출

- ② 기업정보 확인 및 재무현황, 고용현황 업데이트 후 ‘기업정보수정’ 클릭

- 최근 3개년 재무 및 고용현황 모두 입력 (대학/공공연 제외)

※ 단, 2025년 재무현황 미확정 시 가결산 또는 잠정치 입력

사업신청

step 01
기본정보

step 02
신청서 작성

step 03
제출서류등록

기업정보

기업정보수정

신청서 작성

신청사업

2025년 1차 과기R&D 대체인력 활용지원(트랙1)

- ③ 기업정보 수정 완료 후, ‘신청서 작성’ 클릭

- 담당자 정보, 지원신청 내용, 채용계획, 인증 현황 및 우대항목 등록

※ 담당자 정보 등록 시 총괄책임자와 실무담당자가 상이할 경우, 사전에 모두 회원가입이 되어 있어야 검색 및 선택이 됨.

※ 채용계획 항목은 기재용한 경우 ‘기채용’으로 선택, 채용예정인 경우 ‘채용예정’ 선택

④ 공고문의 제출서류 등록 및 제출 (공고문 8p~9p 제출서류 확인 필수)

- 지원인력의 채용이 완료된 경우 '지원기관' 제출서류와 '지원인력' 제출서류 모두 등록

※ 기업담당자가 일괄 기업신청서 및 인력신청서, 증빙자료 등 제출

※ 기업의 경우 2022년~2024년 공시된 표준재무제표증명원 등 필수서류 반드시 제출

- 채용예정인 경우 '지원기관' 제출서류만 등록

- '제출' 이후에는 서류 수정이 불가하므로 반드시 확인 후 제출 요망

※ 부득이하게 수정이 필요한 경우 문의처로 연락 요망

- 첨부서류 업로드 시 다중 첨부이 가능하므로, 파일이 여러개인 경우 여러개 첨부 가능함

□ DPIS 사이트 문의처

- 대구테크노파크 기업지원단, 053-757-3732

- DPIS 기업회원 메뉴얼 다운로드 : [메뉴얼 바로가기 링크](#)

- DPIS 홈페이지 → 알림마당 → 공지사항